**Exercice sur la communication écrite (en autonome et obligatoire)**

**Remise avant le prochain cours**

Comme mentionné dans le module 1 page la communication écrite est toute aussi importante que la communication verbale et non verbale. De plus, dans le livre de Bernard Dionne, L’essentiel pour réussir ses études 2e édition, partie 3 : Les normes de présentation font parties de la communication écrite que tous les TES doivent maîtriser. Voici donc un exercice permettant de pratiquer votre communication écrite.

Voici les consignes

1. **Choisir la forme de votre travail**
	* Une lettre (rédigée et déposée dans moodle) selon les règles décrites dans le module 1.
	* Un travail respectant les normes de Bernard Dionne (avec une page présentation et une médiagraphie)
2. **Rédiger un texte « en premier jet »** dans laquelle vous répondrez à l’une des questions suivantes une première fois sans aide à la correction. (Un minimum de 100 mots et un maximum de 200 mots)
	* + Quelles sont les raisons qui me poussent à vouloir être éducateur.trice?
		+ Quelles sont mes forces et mes défis en communication professionnelle et personnelle?
		+ Dans quel milieu et avec quelle clientèle j’aimerais (actuellement… mais ça peut changer!) travailler?
3. **Faites un copier/coller de votre texte de réponse** à même le document remis, mais cette fois-ci en **indiquant les corrections** ainsi que **les outils** que vous avez utilisés pour faire votre correction.