

**MÉRICI** Collégial  
Privé

# Demande de sélection temporaire pour études - CAQ

28 octobre 2024



# Les démarches à effectuer

1.

Passeport valide

2.

**Demande de sélection  
temporaire pour les études CAQ**

3.

**Examen médical préalable** pour les étudiants en orthèses et prothèses et soins orthopédiques et éducation spécialisée.

4.

Demande de permis d'études et permis de travail/stage coop, si applicable

5.

Biométrie

6.


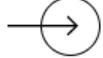
**Préparer son arrivée :**  
Assurance, logement, billet d'avion, etc.

# Liens utiles

 Guide de bienvenue à Mérci 

 Programmes 

 Démarches d'admission 

 Démarches d'immigration 

 Comment se loger ? 

Collège

# MÉRICI

Bienvenue à Mérici

2024  
2025



# CONTENU DE LA PRÉSENTATION

**1.**

**Demande de  
sélection  
temporaire pour  
études**

**2.**

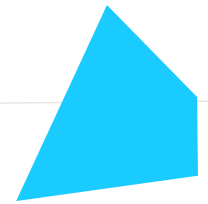
**Transmettre vos  
documents sur  
Arrima**

**3.**

**À noter !**

**4.**


**Et après ?**



Demande à effectuer en  
ligne

Délai de traitement :  
25 jours ouvrables

128\$ \*jusqu'au 1er janvier 2025

Québec  Certificat d'acceptation du Québec

Séjour temporaire  
No réf. indiv.   
No Dossier

Le présent certificat atteste que le requérant identifié ci-dessous répond aux exigences du Québec relatives aux résidents temporaires dans la catégorie indiquée. En conséquence, les autorités canadiennes sont priées, dans le cadre des normes statutaires applicables, d'accorder au requérant et aux membres de sa famille compris dans sa demande les autorisations appropriées.

Nom à la naissance

Prénom

Autre nom  Type

Date de naissance  Sexe

Catégorie  
E  Etudiant

Valide du  Au   
2020-07-17 2021-11-30

Unité administrative  Date d'émission   
Service de l'immigration temporaire - Étudiants 2020-03-11

Programme ou niveau d'études  
Diplôme d'études professionnelles

Nom de l'employeur

s/o

Lieu de traitement

s/o

Remarque  
Accord conditionnel, BVC de PARIS.

Le titulaire de ce certificat doit respecter les conditions relatives à sa délivrance édictées par le Règlement sur l'immigration au Québec découlant de la Loi sur l'immigration au Québec (2016, ch.3).

Nom du fonctionnaire  Code

Signature autorisée

**Avis important**

Le présent certificat n'est pas un document d'admission et ne saurait en aucun cas dispenser son titulaire des autorisations requises par le Gouvernement du Canada. **Conservez-le cependant avec soin : il pourra vous être demandé au Québec.**

Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration 2- REQUÉRANT

# 1. Effectuer une demande de sélection temporaire pour études

- Remplir une **demande en ligne**.
- Créer votre **profil en ligne** et **sauvegarder** votre demande.
- **Payer le frais de traitement** (128\$). Le paiement en ligne ne peut se faire qu'au moyen d'une carte de crédit (carte bancaire) Visa, MasterCard ou American Express (y compris les cartes prépayées). Il n'est pas nécessaire que la carte de crédit soit à votre nom.
- **Rassembler vos documents** à transmettre conformément à votre aide-mémoire personnalisé
- Remplir le **document «Déclaration, engagements et autorisations»** et les formulaires complémentaires.
- Les documents doivent être facilement lisibles, complets et exacts.

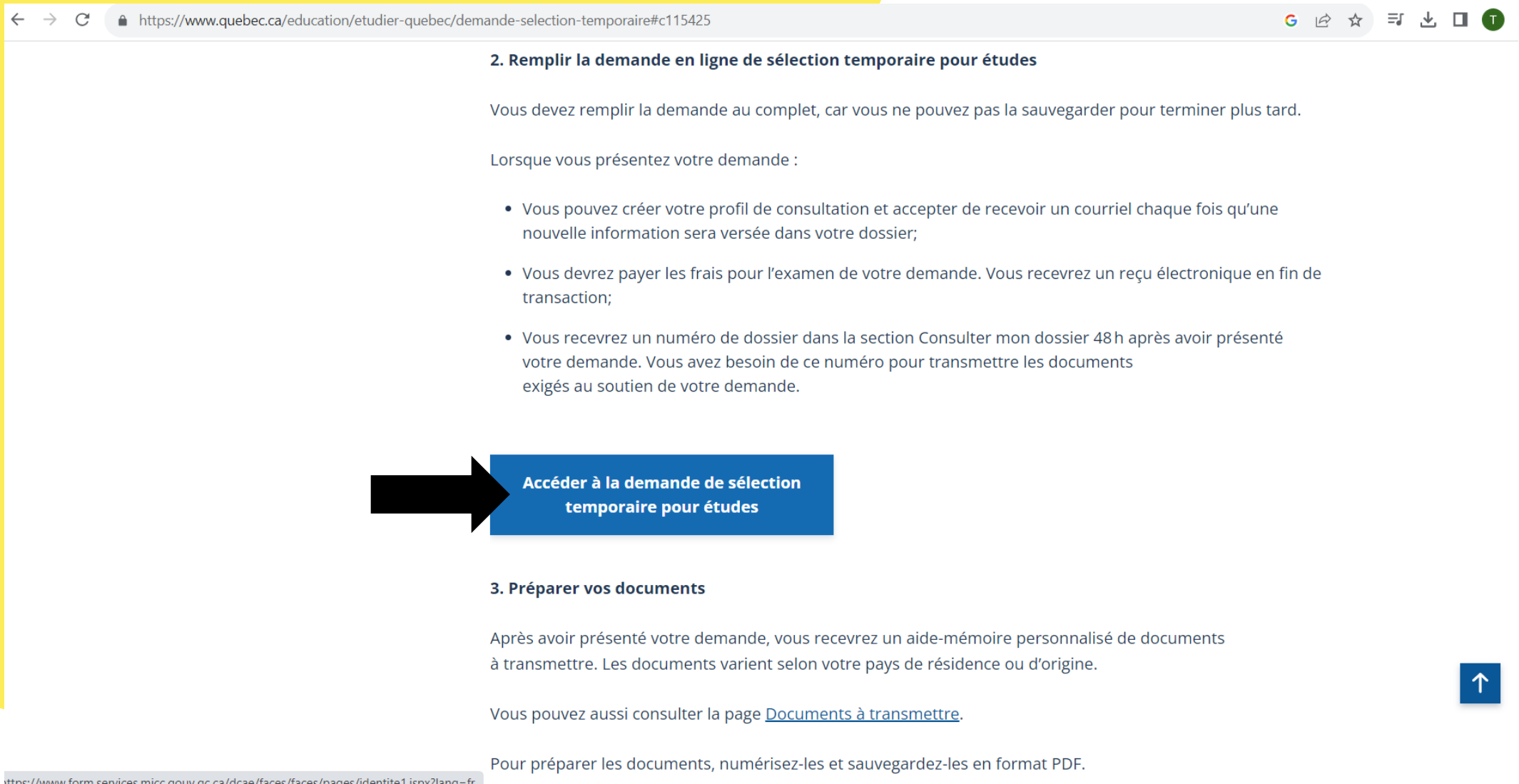
- Prenez connaissance des informations se trouvant sur le **site du MIFI** et cliquez sur *Obtenir les autorisations pour étudier au Québec*








The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.quebec.ca/education/etudier-quebec>. The page header features the Québec logo and a search bar with the text "English Nous rejoindre". The breadcrumb trail reads "Accueil < Éducation < Séjour d'études au Québec". The main heading is "Séjour d'études au Québec", with language options for Français, English, Español, and Português. The page content is organized into a grid of informational cards:

- Dossier en ligne**: "Accédez rapidement à votre dossier si vous l'avez déjà créé. Voir plus →"
- Avantages d'étudier au Québec**: "Qualité de l'éducation, diversité des programmes, vie étudiante stimulante, droits de scolarité et coût de de la vie accessibles. Voir plus →"
- Système d'éducation au Québec**: "Découvrez les différents niveaux d'études et déterminez la formation qui correspond à votre projet. Voir plus →"
- Demande d'admission dans un établissement d'enseignement**: "Commencez vos démarches pour venir étudier au Québec. Choisissez un programme"
- Étudier en français au Québec**: "Des Canadiens et Canadiennes peuvent étudier en français au Québec en payant les mêmes droits de scolarité que les résidentes"
- Aide financière pour étudiants étrangers**: "Renseignez-vous sur les possibilités d'aide financière pour poursuivre vos études au Québec. Voir plus →"
- Coût des études et de la vie**: "Les coûts d'un séjour d'études au Québec sont parmi les plus bas en Amérique du Nord : droits de scolarité, transport, frais de subsistance et d'installation, assurance maladie et hospitalisation. Voir plus →"
- Obtenir les autorisations pour étudier au Québec** (highlighted in yellow): "Pour venir au Québec comme étudiant étranger, vous devez obtenir des autorisations des gouvernements provincial et fédéral. Voir plus →"
- Obtenir de l'aide pour s'installer**: "Vous devez effectuer plusieurs démarches à votre arrivée au Québec. Vous pouvez obtenir de l'aide pour vous installer. Voir plus →"
- Travailler pendant ses études**: "Le permis de travail délivré par Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada vous permet de travailler et de faire un stage en dehors du campus"
- Rester au Québec de manière permanente après ses études**: "En tant que diplômé du Québec, vous pouvez présenter une demande au Programme de l'immigration (PDI) (PIP) à condition que..."



- Prenez connaissance des informations se trouvant sur le **site du MIFI** et cliquer sur Obtenir les autorisations pour étudier au Québec




← → ↻ <https://www.quebec.ca/education/etudier-quebec/demande-selection-temporaire#c115425>       

## 2. Remplir la demande en ligne de sélection temporaire pour études

Vous devez remplir la demande au complet, car vous ne pouvez pas la sauvegarder pour terminer plus tard.

Lorsque vous présentez votre demande :

- Vous pouvez créer votre profil de consultation et accepter de recevoir un courriel chaque fois qu'une nouvelle information sera versée dans votre dossier;
- Vous devrez payer les frais pour l'examen de votre demande. Vous recevrez un reçu électronique en fin de transaction;
- Vous recevrez un numéro de dossier dans la section Consulter mon dossier 48h après avoir présenté votre demande. Vous avez besoin de ce numéro pour transmettre les documents exigés au soutien de votre demande.


 **Accéder à la demande de sélection temporaire pour études**

## 3. Préparer vos documents

Après avoir présenté votre demande, vous recevrez un aide-mémoire personnalisé de documents à transmettre. Les documents varient selon votre pays de résidence ou d'origine.

Vous pouvez aussi consulter la page [Documents à transmettre](#).

Pour préparer les documents, numérisez-les et sauvegardez-les en format PDF.



- Remplir une demande en ligne.

Séjour d'études au Québec | Go X

Étape 1 - Identité

https://www.form.services.micc.gouv.qc.ca/dcae/faces/faces/pages/identite1.jspx?lang=fr

Débuter avec Firefox Zoho CRM - Page d'ac... Publications and Man... Operational instructio... Study permit: Get the r...

Autres marque-pages

Immigration, Francisation et Intégration Québec

Dossiers électroniques

Demande en ligne de sélection temporaire pour études

Pour nous joindre FAQ

A-0506-BF(2007-12)

Aide Taille du texte Quitter

### Étape 1 - Identité

Sous-étape 1 de 3

<b>Identité</b>	<b>1</b>
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
Paieement	11
Téléchargement des formulaires à transmettre	12

**Message important:** Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada ne délivre plus de permis d'études aux étudiants étrangers admis ou inscrits dans un établissement d'enseignement non désigné. Consulter [la liste des établissements d'enseignement désignés](#).

Si votre établissement ne figure pas dans cette liste, votre demande de permis d'études sera refusée et il vous sera impossible d'étudier dans cet établissement à titre d'étudiant étranger. Notez que le Ministère ne rembourse pas les frais de traitement d'une demande de sélection temporaire, et ce, même en cas de refus.

- [Non, je préfère quitter cette application](#)

Afin d'alléger le texte, les termes et expressions utilisés englobent les deux genres.

Inscrivez vos nom de famille et prénom en version française ou anglaise, tels qu'ils apparaissent dans votre passeport.  
Distinguez votre nom à la naissance de votre nom après le mariage, s'il y a lieu.

\* Nom de famille à la naissance:

\* Prénom:

Nom de famille après le mariage (s'il y a lieu):

< PRÉCÉDENT

SUIVANT >

Politique de confidentialité | Sécurité

Québec

@ Gouvernement du Québec, 2008





Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
<b>Programme d'études</b>	<b>4</b>
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
Paieement	11
Téléchargement des formulaires à transmettre	12

### Étape 4 - Programme d'études

Sous-étape 1 de 2

Indiquez le niveau d'études dans lequel vous êtes admis au Québec.

\* Niveau d'études:

Sélectionner ?

---

Sélectionner

Attestation d'études collégiales (AEC)

Autre

**Collégial**

Études libres

Primaire

Secondaire général

Secondaire professionnel

Universitaire 1er cycle / Professionnel

Universitaire 2e cycle

Universitaire 3e cycle

\* Indiquez si vous participez à :

Oui

Non

< PRÉCÉDENT





Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
<b>Programme d'études</b>	<b>4</b>
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
Paieement	11
Téléchargement des formulaires à transmettre	12

## Étape 4 - Programme d'études


Sous-étape 2 de 2

Indiquez la date de début et la date de fin de votre programme d'études au Québec.

\* Date de début du programme:    
aaaa-mm-jj

\* Date de fin du programme:    
aaaa-mm-jj

Précisez le montant des droits de scolarité payables à votre établissement d'enseignement au Québec, selon les renseignements dont vous disposez.

\* Droits de scolarité annuels:  \$ CA 

< PRÉCÉDENT

SUIVANT >

[Politique de confidentialité](#) | [Sécurité](#)

Québec 

© Gouvernement du Québec, 2008

# CONTRAT DE SERVICES ÉDUCATIFS - INTERNATIONAL

Entre :



Le Collège Mérici, collège privé agréé aux fins de subventions, offrant l'enseignement préuniversitaire et technique, situé au 755, Grande Allée Ouest, Québec (Québec), G1S 1C1. Ci-après appelé « le Collège » et

Et :

Nom, prénom de l'étudiant : [REDACTED]  
Code permanent : [REDACTED]  
Numéro de demande d'admission : [REDACTED]  
Téléphone : [REDACTED]  
Adresse principale (résidence permanente) : [REDACTED]

Ci-après appelé « l'étudiant » ou « l'élève »

## DESCRIPTION DES SERVICES ÉDUCATIFS

Séjour : AUTOMNE 2022  
Du 22-08-2022 au 21-12-2022

Régime : Temps plein  
Préalables spécifiques : 053-504 et (064-506 ou 065-506)

Sauf certaines exceptions (notamment mais non limitativement : les périodes de vacances scolaires), l'étudiant doit être disponible pour tous les cours et d'une connexion Internet lui permettant de suivre les cours en ligne. L'enseignement est donné en français à l'exception des cours de langues maternelles.

## COÛT DES SERVICES ÉDUCATIFS

Frais d'inscription (non remboursables et payables à la signature de ce contrat) 250,00 \$

- Frais de scolarité \*\*\* 5 000,00 \$

- Assurance maladie et hospitalisation [1] 816,00 \$

- Frais généraux (non remboursables) [2] 170,00 \$

- Fondation du Collège Mérici [3] 25,00 \$

- Cotisation à l'association étudiante (AGEEM) (non remboursable) 20,00 \$

SOUS-TOTAL (payable en 2 versements)[4] 6 031,00 \$

Total 6 281,00 \$

Titre : DEC Technicien  
Titre officiel : [REDACTED]  
Programme : [REDACTED]  
Durée : [REDACTED] heures (voir annexe à ce contrat)  
Salaire : [REDACTED]

1. L'étudiant international d'étude postsecondaire au Québec doit être assuré et hospitalisation pour études. Les frais de scolarité sont à la charge de l'étudiant. En cas d'une augmentation de la cotisation, l'étudiant s'engage à payer la différence. En cas d'assurance, le Collège effectue un ajustement en faveur de l'étudiant.

2. Accès aux installations sportives, carte étudiante, agenda, accès au réseau sans fil, cotisation au Fonds de développement durable et crédit d'impression de 10 \$.

3. La contribution pour la Fondation du Collège Mérici peut être remboursable. Informations : bureau M124. Date limite pour faire la demande : 19-09-2022.

4. Dates de paiement :  
2 versements de : 3 015,50 \$  
18-08-2022 et 06-10-2022

\*\*\* Frais de scolarité (cheminement complet) [REDACTED]

Selon le taux en vigueur établi par le Collège et avant la date du 2e versement, le Collège crédite à l'état de compte de l'étudiant les frais de scolarité des cours réussis de la formation générale et qui répondent aux deux conditions suivantes : lesdits cours doivent avoir été réussis à un collège.

Par la présente, je m'inscris aux activités du programme indiquées ci-dessus pour la session mentionnée. Je reconnais avoir pris connaissance des conditions de ce contrat, recto et verso, incluant la grille de cours annexée qui fait partie intégrante de ce contrat.



[REDACTED] 2022

FRANCE

Objet : Avis d'admission – Étudiante internationale

Programme d'études : Techniques de gestion hôtelière (430.A0)

Numéro de demande d'admission (DA) : [REDACTED]

Date de naissance : [REDACTED]

Madame,

Nous sommes heureux de vous confirmer que votre demande d'admission au Collège Mérici, établissement d'enseignement postsecondaire privé (EED : 019358463025) a été acceptée dans le programme mentionné en titre, et ce, en vue de l'obtention d'un diplôme d'études collégiales (DEC) selon les conditions suivantes :

1. Inscription : 250 \$/session
2. Première session d'admission au programme : Automne 2022
3. Statut d'étudiant : Temps plein
4. Niveau d'études : Postsecondaire, niveau collégial,
5. Nombre d'unités à compléter : 91,66 unités
6. Nombre d'heures à compléter : 2850 heures
7. Durée du programme : 3 années, réparties sur 6 sessions

Date de début : 22 août 2022  
Date de fin prévue : 31 mai 2025

8. Frais de scolarité total: 11 460\$ CND

(Ce montant couvre les frais de scolarité, les frais généraux, les frais pour la Fondation du Collège Mérici ainsi que la cotisation à l'association étudiante. Le coût des volumes et du matériel requis ainsi que l'assurance maladie et



Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
<b>Renseignements complémentaires</b>	<b>6</b>
Situation financière	7
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
Paiement	11
Téléchargement des formulaires à transmettre	12

## Étape 6 - Renseignements complémentaires

■ ■ Sous-étape 2 de 2

\* Précisez à quel service du gouvernement canadien vous présenterez votre demande de **permis d'études**.

Avant de faire votre choix, lisez le message qui apparaît lorsque vous pointez sur l'icône "?".

- Point d'entrée au Canada (poste frontière ou aéroport) ?
- Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (Edmonton, Alberta, Canada) ?
- Bureau canadien des visas à l'étranger ?

\* Sélectionnez la ville qui correspond à ce BCV dans l'une des deux listes suivantes

Liste complète des BCV:

ou

Liste des BCV proposée en fonction de votre lieu de résidence actuel:

< PRÉCÉDENT

SUIVANT >

[Politique de confidentialité](#) | [Sécurité](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2008

Si vous résidez actuellement à l'extérieur du Canada et n'êtes pas autorisé à présenter une demande de permis au point d'entrée au Canada, vous devez choisir cette réponse.

- Remplir une demande en ligne.

ur d'études au Québec | GoX

Étape 7 - Situation financière

https://www.form.services.micc.gouv.qc.ca/dcae/faces/pages/renseignements2.jspx?\_afPfm=15&lang=fr

Zoho CRM - Page d'ac... Publications and Man... Operational instructio... Study permit: Get the r...

Immigration, Francisation et Intégration Québec

Dossiers électroniques

Demande en ligne de sélection temporaire pour études

Pour nous joindre FAQ

A-0506-BF(2007-12)

Aide Taille du texte Quitter

### Étape 7 - Situation financière

Indiquez qui subviendra principalement à vos frais de séjour et de scolarité au Québec.

\* Principal Payeur:

< PRÉCÉDENT

- Sélectionner
- Ma mère
- Moi-même
- Mon père
- Une autre personne
- Un organisme ou un gouvernement

Si vous fina... grâce à un...

Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
<b>Situation financière</b>	<b>7</b>
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
Paieement	11



### Étape 8 - Autorisations

Sous-étape 2 de 3

\* Indiquez si vous autorisez le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'intégration :

- à transmettre à une **tierce personne** (père, mère ou toute autre personne de votre choix), tout renseignement ou document relatif au traitement de votre demande de sélection temporaire pour études.

- Oui  
 Non

< PRÉCÉDENT

SUIVANT >

**Au Québec, la majorité est à 17 ans. À compter de vos 17 ans, vos parents ne peuvent obtenir de renseignements concernant votre demande sans votre autorisation écrite. La personne autorisée à recevoir des renseignements peut aussi obtenir, sur demande, un duplicata de votre CAQ pour études.**

Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
<b>Autorisations</b>	<b>8</b>
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
Paiement	11
Téléchargement des formulaires à transmettre	12





Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
<b>Autorisations</b>	<b>8</b>
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
Instructions de paiement	11

## Étape 8 - Autorisations

Sous-étape 1 de 3

Prenez connaissance de l'information sur la protection des renseignements personnels et indiquez si vous autorisez la transmission de vos renseignements à des tiers.

### PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

#### IMPORTANT

- Toute autorisation de transmission de renseignements ou de représentation est facultative.
- L'absence d'autorisation n'aura aucune conséquence sur la décision relative à votre demande.
- Cependant, si vous souhaitez que votre établissement d'enseignement, une personne ou un organisme puisse avoir accès à des renseignements concernant votre demande, vous devez autoriser le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'intégration à les lui communiquer.
- Cette autorisation doit être écrite et porter votre signature originale.
- Une autorisation est valable pour la durée du traitement de votre demande, à moins d'être révoquée par écrit.

\* Indiquez si vous autorisez le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'intégration :

- À transmettre à l'établissement d'enseignement où vous poursuivrez vos études, vos nom, prénom, date de naissance, sexe, le numéro de votre Certificat d'acceptation du Québec (CAQ), sa période de validité et le programme ou le niveau d'études autorisé.

- Oui  
 Non

< PRÉCÉDENT

SUIVANT >

[Politique de confidentialité](#) | [Sécurité](#)

Québec 


© Gouvernement du Québec, 2008



Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
<b>Autorisations</b>	<b>8</b>
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
Instructions de paiement	11

## Étape 8 - Autorisations

Sous-étape 2 de 3

\* Indiquez si vous autorisez le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'intégration : 

- à transmettre à une **tierce personne** (père, mère ou toute autre personne de votre choix), tout renseignement ou document relatif au traitement de votre demande de sélection temporaire pour études.

- Oui  
 Non

< PRÉCÉDENT

SUIVANT >

[Politique de confidentialité](#) | [Sécurité](#)

Québec 

© Gouvernement du Québec, 2008



Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
<b>Profil de consultation</b>	<b>10</b>
Paiement	11
Téléchargement des formulaires à transmettre	12

## Étape 10 - Profil de consultation

Sous-étape 1 de 2

Créez votre profil de consultation en ligne.

La création de votre profil de consultation est obligatoire pour sauvegarder votre demande et avoir accès à la consultation en ligne.

### IMPORTANT

Conservez votre **code d'utilisateur** et votre **mot de passe** en lieu sûr. Vous en aurez besoin pour accéder à votre dossier en ligne.

Entrez un code d'utilisateur et un mot de passe.

\* Code d'utilisateur:  ?

\* Confirmez votre code d'utilisateur:

\* Mot de passe:  ?

\* Confirmer le mot de passe:

Répondez aux deux questions d'authentification suivantes.

Si vous oubliez votre mot de passe, vous pourrez vous authentifier au moyen de l'une ou l'autre des réponses données ci-dessous, en l'écrivant de façon **identique** (majuscules, espaces, etc.).

\* Question 1:  ▼

\* Réponse:  ?

\* Question 2:  ▼

\* Réponse:  ?



Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
<b>Profil de consultation</b>	<b>10</b>
Paielement	11
Téléchargement des formulaires à transmettre	12

## Étape 10 - Profil de consultation

Sous-étape 2 de 2

### IMPORTANT

Toute correspondance du Ministère relative à votre demande sera versée à votre dossier en ligne.

Seuls la décision finale et votre CAQ, s'il y a lieu, vous parviendront par la poste.

Au cours du traitement de votre demande, vous pourrez être invité par courrier électronique non sécurisé à consulter votre dossier en ligne, chaque fois qu'un nouveau message y sera affiché.

Vous pouvez cependant choisir de ne pas recevoir d'invitation par courrier électronique.

Notez que ces invitations ne comporteront aucun renseignement personnel.

\* Indiquez si vous acceptez d'être invité par courrier électronique à consulter votre dossier :

- Oui  
 Non

[< PRÉCÉDENT](#)[SAUVEGARDER MA DEMANDE](#)[SUIVANT >](#)



Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
<b>Profil de consultation</b>	<b>10</b>
Paieement	11
Téléchargement des formulaires à transmettre	12

## Étape 10 - Profil de consultation

Sous-étape 2 de 2

### Information

Votre demande a été enregistrée. Votre numéro de demande est :1005441

[< PRÉCÉDENT](#)[SAUVEGARDER MA DEMANDE](#)[SUIVANT >](#)

[Politique de confidentialité](#) | [Sécurité](#)

Québec 

© Gouvernement du Québec, 2008



## Étape 11 - Paiement

▣ □ Sous-étape 1 de 2

Identité	1
Coordonnées	2
Accompagnateurs	3
Programme d'études	4
Établissement d'enseignement	5
Renseignements complémentaires	6
Situation financière	7
Autorisations	8
Vérification des données fournies	9
Profil de consultation	10
<b>Paiement</b>	<b>11</b>
Téléchargement des formulaires à transmettre	12

- Pour compléter votre demande, vous devez effectuer un paiement de 120,00 \$ CA. Ces frais ne sont pas remboursables même en cas de refus de votre demande.
- Après avoir effectué votre paiement, vous pourrez consulter votre aide-mémoire personnalisé pour connaître les documents à soumettre au Ministère dans Arrima.

Nom : Hamel  
 Prénom : Marie-Claude  
 Numéro de la demande de sélection temporaire pour études : 1 005 441  
 Date et heure de la demande : 2022-04-07 09:48:07

Pour effectuer votre paiement, vous serez temporairement dirigé vers le site sécurisé du ministère des Finances du Québec.

Le paiement en ligne ne peut se faire qu'avec Visa, MasterCard ou American Express. Il n'est toutefois pas nécessaire que la personne effectuant le paiement soit le titulaire de la carte (le titulaire de la carte doit être présent(e) à l'émission de la demande).  
**Services électroniques** du site Immigration-Québec et en cliquant sur **Demande en ligne de certificat d'acceptation du Québec (CAQ) pour études** puis sur **Payer les frais relatifs à ma demande**. Vous devrez alors vous identifier au moyen de votre code d'utilisateur et de votre mot de passe.

Vous pouvez choisir de payer maintenant ou plus tard.

**PROCÉDER AU PAIEMENT MAINTENANT**

Ce bouton est désactivé durant l'entretien du système. Si c'est le cas, alors cliquez sur *Payer plus tard*.

**PAYER PLUS TARD**

[Politique de confidentialité](#) | [Sécurité](#)



# 1. Effectuer une demande de sélection temporaire pour études

## Remplir la demande en ligne de sélection temporaire pour études

Vous devez remplir la demande **au complet**, car vous ne pouvez pas la sauvegarder pour terminer plus tard.

Lorsque vous présentez votre demande :

- Vous devez **créer votre profil de consultation** afin de recevoir un courriel chaque fois qu'une nouvelle information sera versée dans votre dossier;
- Vous devrez **créer un compte sur la plateforme Arrima** afin d'effectuer le paiement des frais pour l'examen de votre demande **dans les 60 jours** suivant l'ouverture de votre demande. Pour créer votre compte, assurez-vous d'**avoir noté votre numéro de demande et de saisir les mêmes noms, prénoms, sexe et date de naissance qui se trouvent dans votre passeport ainsi que dans votre demande en ligne de sélection temporaire pour études**;
- **Une fois le paiement effectué**, vous devrez retourner dans la demande de sélection temporaire pour études afin d'obtenir la **liste des documents à transmettre** pour compléter votre demande;
- Dans les **48 h après le paiement**, vous recevrez un **numéro de dossier dans la section Consulter votre dossier**. Vous avez besoin de ce numéro pour transmettre les documents exigés au soutien de votre demande.

## 2. Transmettre vos documents sur la plateforme ARRIMA

Vous devrez valider la liste personnalisée des documents à transmettre.

La liste suggérée par le MIFI devrait inclure :

- Formulaire « Déclaration, engagements et autorisations »

à signer



- Photocopie de votre **passport** (photo, date d'expiration, signature et numéro d'identification)
- L'Avis d'admission de Mérici. **\*À ne pas confondre avec le contrat d'études.**
- Preuves de **capacité financière** si vous résidez actuellement en **Autriche, au Canada, aux États-Unis, en France (y compris La Réunion), au Groenland, à Hong Kong, au Mexique à Monaco ou à Saint-Pierre-et-Miquelon.**

Pour récupérer les formulaires à jour :

<https://www.quebec.ca/education/etudier-quebec/documents>



# Documents à transmettre

Vous devez transmettre les documents exigés pour soutenir votre demande de sélection temporaire pour études :

- une [copie des pages d'identité de votre passeport](#);
- la [lettre d'admission de votre établissement d'enseignement au Québec](#);
- vos [preuves de capacité financière](#).

Après avoir présenté votre demande de sélection temporaire pour études, vous recevrez un aide-mémoire personnalisé regroupant les documents et formulaires que vous devez transmettre.

Les documents doivent obligatoirement être en français ou en anglais. Les documents dans une langue autre que le français ou l'anglais doivent être accompagnés d'une [traduction signée et authentifiée par un traducteur professionnel](#).

Des documents supplémentaires sont exigés si votre demande concerne un [enfant de](#)

# Lettre d'admission de votre établissement d'enseignement au Québec

La lettre doit comprendre les coordonnées de votre établissement d'enseignement au Québec et les informations sur votre programme d'études au Québec, notamment :

- Le nom du programme;
- La date de début et de fin;
- Le nombre de crédits;
- Le nombre d'heures de cours effectuées au Québec et à l'étranger, s'il y a lieu;
- Le nombre d'heures de stage, s'il y a lieu;
- Les conditions d'admission;

# CONTRAT DE SERVICES ÉDUCATIFS - INTERNATIONAL

Entité :



Le Collège Mérici, collège privé agréé aux fins de subvention de l'enseignement préuniversitaire  
755, Grande Allée Est, Québec, Québec (G1M 2S5)

Et :

Nom, prénom de l'étudiant : [REDACTED]  
Code permanent : [REDACTED]  
Numéro de demande d'admission : [REDACTED]  
Téléphone : [REDACTED]

Adresse principale (résidence permanente) : [REDACTED]

« l'étudiant » ou « l'élève »

Titre : DEC Technicien  
Titre officiel du Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport  
spécialisation en pilotage d'avion  
Programme : 280.AA SPE : 1  
(voir la grille de cours annexée à ce contrat)  
Sanction prévue : D.E.C.

Prévoir : les périodes de vol ainsi que les cours 280-102-ME  
est disponible durant cette période. L'étudiant reconnaît disposer  
permettant de suivre pleinement et adéquatement les cours  
langues modernes.

1. Tout étudiant international inscrit à un programme  
postsecondaire au Québec doit obligatoirement  
assurance maladie et hospitalisation pour la durée de son séjour.  
Ces frais peuvent être sujets à changement de régime chaque 1er août de l'année.  
présentation de la prime d'assurance, l'étudiant s'engage à verser  
selon les modalités convenues par le Collège Mérici.  
d'une diminution de la prime d'assurance en fonction de son statut  
à l'état de compte de l'étudiant.

Frais de scolarité \*\*\*

assurance maladie et hospitalisation

frais généraux (non remboursables) [2]

Contribution du Collège Mérici [3]

Contribution à l'association étudiante

(non remboursable)

6 031,00 \$

6 281,00 \$

Selon le taux



LA RÉUSSITE EN SOI

[REDACTED] 2022

FRANCE

Objet : Avis d'admission – Étudiante internationale

Programme d'études : Techniques de gestion hôtelière (430.A0)

Numéro de demande d'admission (DA) : [REDACTED]

Date de naissance : [REDACTED]

Madame,

Nous sommes heureux de vous confirmer que votre demande d'admission au Collège Mérici, établissement d'enseignement postsecondaire privé (EED : 019358463025) a été acceptée dans le programme mentionné en titre, et ce, en vue de l'obtention d'un diplôme d'études collégiales (DEC) selon les conditions suivantes :

1. Inscription : 250 \$/session
2. Première session d'admission au programme : Automne 2022
3. Statut d'étudiant : Temps plein
4. Niveau d'études : Postsecondaire, niveau collégial,
5. Nombre d'unités à compléter : 91,66 unités
6. Nombre d'heures à compléter : 2850 heures
7. Durée du programme : 3 années, réparties sur 6 sessions  
Date de début : 22 août 2022  
Date de fin prévue : 31 mai 2025
8. Frais de scolarité total: 11 460\$ CDN

(Ce montant couvre les frais de scolarité, les frais généraux, les frais pour la Fondation du Collège Mérici ainsi que la cotisation à l'association étudiante. Le coût des volumes et du matériel requis ainsi que l'assurance maladie et

# Soutien financier par une autre personne

Si les frais liés à votre séjour d'études au Québec sont pris en charge par une autre personne, vous devez transmettre les documents suivants :

- Le formulaire [Déclaration de soutien financier \(PDF 107 Ko\)](#) dûment signé;
- Les preuves financières détaillées de cette personne, listées dans la section précédente.

Pour la prise en charge financière d'un enfant de moins de 17 ans qui vient étudier au Québec, consultez la section [Documents à transmettre pour un enfant de moins de 17 ans](#).

## Autres documents

D'autres documents peuvent être nécessaires pour remplir votre demande de sélection temporaire pour études.

- Le formulaire [Déclaration, engagements et autorisations \(PDF 108 Ko\)](#) dûment signé.

# Signatures

Les signatures suivantes sont acceptées sur les formulaires, les déclarations et les documents exigés :

- Une signature manuscrite originale;
- Une signature manuscrite photocopiée;
- Une signature manuscrite apposée à l'aide d'un accessoire technologique (par exemple, un stylet, un écran tactile ou une souris);
- Une signature manuscrite numérisée (par exemple en apposant une signature manuscrite sur un document papier et en numérisant le document signé).

Les signatures numériques générées grâce à un certificat numérique produit au moyen d'un outil spécialisé ou les signatures dactylographiées ne sont pas acceptées.

# Preuves de capacité financière

Vous devez transmettre la copie d'un ou de plusieurs de ces documents qui prouvent votre capacité financière à payer tous les frais associés aux études au Québec :

## **Preuve récente de virements de fonds**

Il peut aussi s'agir d'une preuve de vos avoirs et autres sources de revenus.

## **Autorisation récente de transfert de fonds de l'Office du contrôle des changes de votre pays d'origine ou de résidence**

Cette preuve est acceptée si votre pays limite la sortie de fonds.

## **Confirmation officielle et récente que vous avez reçu une bourse d'études**

Celle-ci doit préciser les montants mensuels et annuels que vous recevrez.

## **Relevés de salaire**

Ceux-ci doivent être récents.

## **Une ou des lettres de banque**

La ou les lettres doivent indiquer le solde dont vous disposez. Vous pouvez utiliser ce [modèle de lettre de banque \(PDF 31 Ko\)](#).

## **Plus récent avis de cotisation à un régime d'imposition du revenu**

Celui-ci doit préciser votre revenu annuel.

## **Relevé bancaire des trois derniers mois**

Celui-ci doit indiquer le solde actuel de votre compte et une preuve que vous en êtes le titulaire.

## **Carnet de banque à jour**

Vous devez aussi fournir une preuve que vous êtes propriétaire du carnet.

## 2.1 Preuves de capacité financières et frais de subsistances

### Coût des études et de la vie

Pour venir au Québec pour y étudier, vous devez démontrer votre capacité financière à couvrir tous les coûts ci-dessous :

- **Droits de scolarité**  
Les droits de scolarités sont les montants demandés par votre établissement d'enseignement pour vous inscrire à votre programme d'étude.
- **Coûts de transport**  
Les coûts de transport sont les montants nécessaires pour effectuer l'aller-retour depuis votre pays d'origine.
- **Frais de subsistance**  
Les frais de subsistance couvrent les dépenses de la vie courante au Québec.
- **Frais d'installation pour la première année**  
Les frais d'installation pour votre première année sont de 500 \$ canadiens.

## 2.1 Preuves de capacité financière et frais de subsistances

- **Coûts d'une assurance maladie et hospitalisation**  
Pour toute la durée de votre séjour au Québec pour vous et **tous les membres de votre famille qui vous accompagnent.**

Vous n'avez pas à prouver votre capacité financière pour l'assurance si :

- Vous démontrez avoir une assurance maladie et hospitalisation valide au Québec
- Votre pays d'origine a une entente de sécurité sociale avec le Québec.

Pour démontrer votre capacité financière et appuyer votre demande de sélection temporaire pour études, vous devrez transmettre des [preuves que vous êtes en mesure d'assumer ces coûts.](#)



## 2.1 Preuves de capacité financière et frais de subsistances

Pour venir étudier au Québec, vous devez **démontrer** votre capacité financière à couvrir tous les coûts ci-dessous :

### Frais de subsistance

Les frais de subsistance couvrent les dépenses de la vie courante au Québec.

Voici les montants, en dollars canadiens, dont vous devez disposer entre le **1er janvier et le 31 décembre 2024**. Ils peuvent varier selon l'âge et le nombre de personnes incluses dans votre demande :

une personne de moins de 18 ans : 7 541 \$

**une personne de 18 ans et plus : 15 078 \$**

deux personnes de 18 ans et plus : 22 115 \$

deux personnes de plus de 18 ans et une autre de moins de 18 ans : 24 773 \$

deux personnes de plus de 18 ans et deux autres de moins de 18 ans : 26 737 \$

## 2.1 Preuves de capacité financière et frais de subsistances

### Exemple

Étudiant français de 18 ans inscrit en dans une technique :

- Frais de subsistance : 15 078 \$
- Scolarité annuelle : 5 000\$
- Frais d'installation : 500 \$
- Frais pour les assurances : 0 \$ si vous comptez vous prévaloir de l'entente de sécurité sociale France-Québec - environ 800\$ si vous prenez l'assurance privée
- Billet d'avion : 1 000\$
- **Minimum à démontrer : 21 578\$CAN soit environ 15 000 Euros**

## 2.1 Preuves de capacité financière et frais de subsistances

### À noter

\*Les frais de subsistance seront modifiés au 1er janvier 2024 et seront probablement augmentés.

\*\*Les montants présentés sont à titre indicatif, vous devez vous fier à votre avis d'admission pour connaître les frais de scolarité annuels de votre programme.

\*\*\*En pilotage vous êtes encouragé à démontrer que vous avez les fonds pour payer la totalité de la formation.

## 2.1 Preuves de capacité financière et frais de subsistances

Vous devez transmettre la copie d'un ou de plusieurs de ces documents qui prouvent votre capacité financière à payer tous les frais associés aux études au Québec :

**Preuve récente de virements de fonds** - Il peut aussi s'agir d'une preuve de vos avoirs et autres sources de revenus.

**Autorisation récente de transfert de fonds de l'Office du contrôle des changes de votre pays d'origine ou de résidence** - Cette preuve est acceptée si votre pays limite la sortie de fonds.

**Confirmation officielle et récente que vous avez reçu une bourse d'études** - Celle-ci doit préciser les montants mensuels et annuels que vous recevrez.

**Relevés de salaire** - Ceux-ci doivent être récents.

**Une ou des lettres de banque** - La ou les lettres doivent indiquer le solde dont vous disposez. Vous pouvez utiliser ce modèle de lettre de banque (PDF 31 Ko).

**Plus récent avis de cotisation à un régime d'imposition du revenu** - Celui-ci doit préciser votre revenu annuel.

**Relevé bancaire des trois derniers mois** - Celui-ci doit indiquer le solde actuel de votre compte et une preuve que vous en êtes le titulaire.

**Carnet de banque à jour** - Vous devez aussi fournir une preuve que vous êtes propriétaire du carnet.

## 2.1 Preuves de capacité financière et frais de subsistances

### Soutien financier par une autre personne

Si les frais liés à votre séjour d'études au Québec sont pris en charge par une autre personne, vous devez transmettre les documents suivants :

- Le formulaire **Déclaration de soutien financier (PDF 107 Ko)** dûment signé

Pour récupérer les formulaires à jour :

<https://www.quebec.ca/education/etudier-quebec/documents>

Immigration, Francisation et Intégration Québec

Cliquez ici pour la marche à suivre

D-09-A (2021-11)

Déclaration de soutien financier

Lorsque votre demande doit être accompagnée de preuves de capacité financière, selon l'OPTION correspondant à votre situation, cette déclaration doit être remplie et signée par toute personne qui assumera les coûts relatifs à votre séjour d'études au Québec.

Étudiant(e) ou enfant mineur\* :    
Nom et prénom Date de naissance (année/mois/jour)

Je, soussigné(e),   
Nom et prénom de la personne qui prend en charge l'étudiant ou l'enfant mineur

Domicilié(e) au      
Numéro Rue Appartement

Ville Province Code postal Pays

Qui ai le statut de :  résident permanent  citoyen canadien  autre :   
(Inclus)

M'engage, par la présente, à assumer tous les coûts relatifs au séjour au Québec de l'étudiant(e) ou de l'enfant mineur identifié ci-dessus, soit plus particulièrement :

- ses frais de logement, de nourriture, de vêtements et de nécessités personnelles, ou à l'héberger gratuitement chez moi et à lui fournir la nourriture, les vêtements et les nécessités personnelles;
- ses droits de scolarité et autres frais relatifs aux études exigés par l'établissement d'enseignement fréquenté au Québec, y compris, s'il y a lieu, les droits de scolarité additionnels applicables aux étudiants étrangers;
- ses frais de transport au Québec et de Québec vers son pays d'origine ou vers une autre destination à la fin de ses études.

## 2.1 Preuves de capacité financière et frais de subsistances

### Soutien financier par une autre personne

Les preuves financières détaillées de cette personne, listées dans la section précédente.

Pour la prise en charge financière d'une personne de **moins de 17 ans** qui vient étudier au Québec, consultez la section [Documents à transmettre pour un enfant de moins de 17 ans.](#)

Pour récupérer les formulaires à jour :

<https://www.quebec.ca/education/etudier-quebec/documents>

Vous êtes ici : Accueil – Immigrer au Québec > À propos d'Arrima > Arrima - Services aux individus > **Arrima - Dépôt de documents dans le cadre d'une demande de sélection temporaire pour études**

Recherche

Version imprimable



**arrima**

Votre accès aux services  
d'immigration en ligne

Accéder à Arrima



À propos d'Arrima



Services aux

## Dépôt de documents – Demande de sélection temporaire pour études

Vous êtes une étudiante ou un étudiant étranger qui a présenté sa demande de sélection temporaire pour études?

Après avoir rempli et présenté une [demande en ligne](#), vous devez transmettre

## 2. Transmettre vos documents sur la plateforme ARRIMA

### Comment ça fonctionne?

#### 1. Préparez vos documents

Une fois votre demande présentée, vous recevrez un **aide-mémoire** dans le portail ***Demande en ligne de sélection temporaire pour études.***

Vous y retrouverez la liste de vos pièces justificatives à déposer dans Arrima. **Assurez-vous que toutes les pages d'un même document sont numérisées dans un seul fichier et sauvegardez-le en format PDF (Portable Document Format).** Les documents doivent être lisibles, complets et exacts.

#### 2. Accédez à votre numéro de dossier

**48 heures** après avoir présenté votre *Demande en ligne de sélection temporaire pour études*, vous recevrez dans la section **Consulter mon dossier** un numéro de dossier qui vous sera nécessaire pour déposer vos documents dans Arrima.



## 2. Transmettre vos documents sur la plateforme ARRIMA

### 3. Créez-vous un compte sur la plateforme **Arrima**

Lors de la création de votre profil sur Arrima, assurez-vous d'indiquer exactement les **mêmes noms et prénoms figurant dans votre passeport**, c'est-à-dire vos noms et prénoms inscrits lors de la présentation de votre demande sur le portail Demande en ligne de sélection temporaire pour études.

Si vous avez déjà un compte sur la plateforme Arrima, connectez-vous à votre compte existant.

### 4. Déposez vos documents dans Arrima

Suivez les indications afin de procéder au dépôt de vos documents. Une fois les documents déposés et soumis, une notification sera transmise par courriel et, dans le centre de messagerie d'Arrima, il y aura un message de confirmation de dépôt des documents.

## 2. Transmettre vos documents sur la plateforme ARRIMA

Afin de faciliter la création ou la modification de votre profil et le dépôt de vos documents de votre demande, le Ministère a préparé des tutoriels :



<https://youtu.be/z-F1aaEK-T0>

# 3. À noter !

Petits conseils pour faciliter vos démarches

- **LAP – Lettre d'approbation provinciale** – Le CAQ fait office de LAP si la mention l'attestant y figure. Si celle-ci ni figure pas, contactez le Ministère pour la faire ajouter.
- Vous devez imprimer et **signer** le document « **Déclaration, engagements et autorisations** » puis le numériser pour le transmettre.
- Si vous souhaitez fournir des **explications supplémentaires** à votre demande de sélection temporaire pour études vous pouvez joindre une lettre explicative en **sélectionnant « Autre type de document »** sur Arrima.
- Vos preuves de **capacités financières sont importantes**. Il est souhaitable que votre dossier démontre une capacité à payer la première année (frais de scolarité + frais de subsistance + frais d'installation) et qu'il semble réaliste que vous puissiez payer les frais des années qui suivront.

# 3. À noter !

Petits conseils pour faciliter vos démarches.

- **En 48 heures** après l'envoi de votre paiement, vous recevrez **votre numéro de dossier dans votre compte en ligne**. Vous ne recevrez pas de notification par courriel, **vous devez valider l'obtention du numéro en consultant régulièrement votre dossier**. Ce numéro sera nécessaire à la création de votre compte Arrima.
- **Assurez-vous de transmettre tous les documents en un même temps**, puisqu'une fois les documents soumis, **il n'est pas possible de les modifier ou d'en ajouter des nouveaux**.
- **Créez un seul document (PDF) par catégorie**. Ex. : Votre passeport doit être enregistré dans un seul document PDF, qui pourrait être de plusieurs pages.

# 3. À noter !

Petits conseils pour faciliter vos démarches.

- Conservez des copies numériques et/ou papiers de tous les documents envoyés
- Notez vos identifiants de connexion et mots de passe.
- Dès que vous recevez votre **lettre d'acceptation de CAQ** vous devez en informer votre conseiller aux admissions et l'envoyer par courriel à l'adresse **[admissions@merici.ca](mailto:admissions@merici.ca)**.

## 4. Et après ?

- Dès que vous recevez votre **avis d'acceptation de CAQ (courriel)**, vous devez lancer vos démarches de **permis d'études**. Vous pouvez même **les commencer avant** pour vous y préparer.
- Vérifiez si vous avez besoin de faire des **examens médicaux préalables** à votre demande de permis d'études, ceux-ci pourraient être effectués pendant que votre CAQ est traité.
- Si vous étudiez en **éducation spécialisée** ou en **orthèses, prothèses et soins orthopédiques**, vous devrez obligatoirement faire l'examen médical. Si vous êtes **Européens**, vous devez faire l'**examen médical préalable**. Si vous provenez d'ailleurs, vous êtes encouragé à faire la visite médicale préalable pour accélérer le traitement de votre demande.

## 4. Et après ?

- Si votre pays bénéficie **d'entente de sécurité sociale avec le Québec**, vous devez vous procurer 6 mois avant la rentrée, le document qui prouve votre affiliation.
- Réservez votre place en résidence si cela n'a pas déjà été fait lors de votre demande d'admission ou vérifiez les autres options pour le logement

→ Consultez le guide **BIENVENUE À MÉRICI !**

**MÉRICI** Collégial  
Privé

# MERCI !

**Pour toute question, contactez-moi !**

Whatsapp : +1 581 204-7360

Mail: [mhamel@merici.ca](mailto:mhamel@merici.ca)